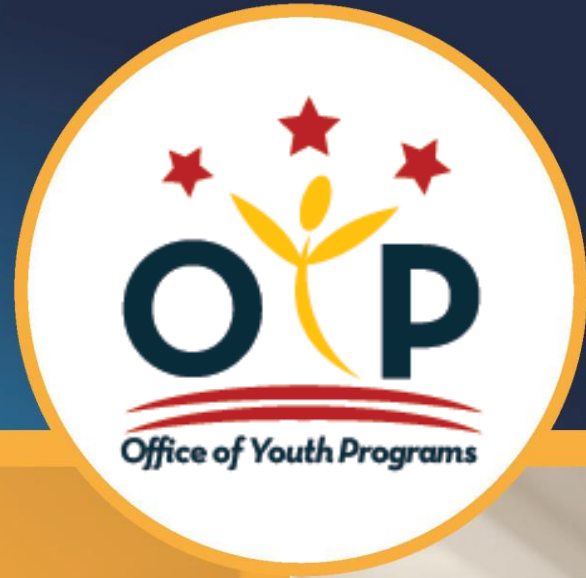


HSIP

고등학교 인턴십 프로그램



2024 ~ 2025

청소년과 부모님을 위한

안내 책자



컬럼비아 특별구
고용 서비스부



컬럼비아 특별구 정부

DC MURIEL BOWSER, 시장



목차

학기 중 인턴십이란 무엇입니까?	1
HSIP는 언제입니까?	1
HSIP 참여에 제한이 있습니까?	2
HSIP는 어떻게 신청합니까?	2
집에서 인터넷에 접속할 수 없는 경우 어떻게 해야 합니까?	2
온라인 신청서를 작성한 이후에는 어떻게 됩니까?	3
청소년 참여자에게 무엇을 기대합니까?	4
대학생이 HSIP에 참여할 수 있습니까?	4
지원 후 HSIP 업데이트를 받으려면 어떻게 해야 합니까?	4
인턴십에 어떻게 매칭이 됩니까?	4
참여자는 어떻게 급여를 받습니까?	5
급여 정보	6
급여 지급 해결	8
HSIP 정책 및 절차	9
자세한 정보는 누구에게 문의해야 합니까?	13



학기 중 인턴십이란 무엇입니까?

고등학교 인턴십 프로그램(HSIP)은 고용 서비스부(DOES)가 후원하는 현지 자금 지원 이니셔티브입니다. 지역 기반 프로그램으로, HSIP는 9~12학년에 재학 중인 만 14~21세의 지역 청소년들에게 민간 및 공공 부문에서 보조금을 지원받아 학기 중 인턴십 경험을 제공합니다.

HSIP는 청소년들에게 다음과 같은 기회를 제공하기 위해 노력합니다:

- 돈을 벌면서 의미 있는 인턴십 경험을 얻습니다;
- 오늘날의 업무 세계에서 성공하는 데 필요한 기술, 태도, 및 헌신을 배우고 개발합니다;
- 다양한 직군에서의 경력 기회를 경험할 수 있습니다;
- 긍정적인 업무 환경에서 역동적인 업무 전문가와 교류합니다;
- 고등학교 졸업 후 선택지, 고등학교 졸업 후 이루어지는 모든 교육이나 훈련, 창업, 금융 지식, 대학 입학 계획 등의 분야에서 기회를 탐색합니다;
- 자신들의 미래에 긍정적인 영향을 줄 고용주들과 교류합니다.

워싱턴, DC, 대도시 지역의 고용주들은 호스트 고용주가 되어 자원 봉사하고 재학 중인 청소년들에게 체계적인 인턴십 기회를 제공함으로써 이 연례 프로그램을 가능하게 하고 있습니다.

올해 프로그램은 가을 학기와 봄 학기로 운영됩니다. 신청 기간 동안, 인턴은 자신의 필요에 가장 적합한 학기를 선택할 수 있습니다. 지원자는 선호하는 학기를 선택할 때 과외 활동, 과목 수 및 졸업 요건 등을 고려해야 합니다. 인턴은 단 한 학기만 참여할 수 있습니다.

각 학기의 주요 일정은 아래와 같습니다:

가을 학기: 2024년 10월 1일 ~ 2025년 1월 31일

봄 학기: 2025년 2월 3일 ~ 2025년 5월 31일

HSIP는 언제입니까?

HSIP는 2024년 10월 1일 화요일에 시작하여 2025년 5월 31일 토요일에 종료될 것입니다. (청소년은 공휴일 근무에 대한 급여를 받지 않습니다. 9 페이지를 참고하십시오.)



HSIP 참여에 제한이 있습니까?

예, HSIP 참여에는 제한이 있습니다. 저희는 청소년들이 조기에 신청하고 게시된 모든 마감일과 자격 요건을 준수할 것을 권장합니다. HSIP는 9~12학년 및 만 14~21세의 지역 청소년을 대상으로 선착순으로 인턴십을 제공합니다.

신청서를 작성한다고 해서 프로그램 등록이 보장되는 것은 아닙니다. DOES는 지정된 마감일까지 모든 필수 서류를 제출하는 적절한 청소년에게 공식 등록서를 제공할 것입니다.

등록 승인서에는 귀하의 인턴십 배정이 포함될 것입니다.

HSIP는 어떻게 신청합니까?

신청서는 해당 부서 웹사이트 summerjobs.dc.gov 의 HSIP 탭에서 반드시 온라인으로 작성해야 합니다.

온라인 지원은 2024년 5월 1일 수요일 오후 12시부터 가능합니다. 신청서는 선착순으로 처리되며, 반드시 2024년 6월 14일 금요일 오후 11시 59분까지 접수되어야 합니다.

인원이 제한되어 있으므로, 청소년은 일찍 신청하는 것이 좋습니다!

신청을 완료하려면, 귀하는 전체 사회보장번호 및 유효한 이메일 주소를 제공해야 할 것입니다. 청소년은 아래 제공업체에서 이메일 계정을 생성할 수 있습니다.

- Google/Gmail – gmail.com
- Yahoo – yahoo.com

신청자는 반드시 본인의 이메일 주소를 보유하고 있어야 합니다.

집에서 인터넷에 접속할 수 없는 경우 어떻게 해야 합니까?

가정에서 인터넷을 이용할 수 없는 경우, 청소년 프로그램 사무실 youthjobs@dc.gov 또는 202-698-3492로 연락하여 신청서를 작성할 수 있는 예약을 잡을 수 있습니다.



온라인 신청서를 작성한 이후에는 어떻게 됩니까?

이제 신청 과정의 첫 번째 단계를 마쳤으며, 몇 가지 단계가 더 남았습니다.

다음 단계: 인증 프로세스

2024~2025 HSIP 인증을 받으려면, 다음 작업을 반드시 완료해야 합니다:

1. 귀하의 청소년 포털에서 HSIP W-4 세금 양식을 작성하십시오.
2. 귀하의 청소년 포털에서 HSIP “**My Banking Quiz**”를 작성하십시오.
중요: 2024년 8월 17일 토요일까지 작업 1 및 2를 완료하지 못하면, HSIP에서 제외됩니다.
3. 지정된 날짜와 시간 내에 모든 자격 서류를 제출하십시오.
귀하가 작업 1과 2를 완료하면, DOES는 귀하의 지원일을 기준으로 HSIP 인증 날짜와 시간을 배정할 것입니다.

모든 자격 서류를 제출하는 마지막 날은 2024년 8월 17일 토요일입니다.

중요: 예비 참여자는 가상(온라인) 또는 대면 인증 이벤트에서 필수 서류를 제출할 수 있습니다.

2024년 8월 17일 토요일까지 작업 3을 완료하지 못하면, HSIP에서 제외됩니다. 귀하는 인턴십 참여가 허용되지 않으며, 귀하의 신청서는 더 이상 고려되지 않을 것입니다.

귀하의 청소년 포털에서 인증 상태를 확인하는 것을 잊지 마십시오. 필수 서류를 모두 접수하고, 제출한 정보가 검증되면 HSIP 청소년 포털에 **녹색 확인 표시**가 나타납니다. ****확인 절차는 서류 제출일로부터 영업일 기준 7~10일이 추가로 소요될 수 있습니다.****

허용 가능한 문서의 전체 목록은 당사 웹사이트에서 확인할 수 있습니다. 또한 www.summerjobs.dc.gov에서 귀하의 HSIP 청소년 포털에 로그인하여 자격을 증명하는 문서 목록을 확인할 수 있습니다.

게시된 마감일까지 필수 단계를 완료하지 못할 경우, 2024~2025년 HSIP에 지원할 자격이 상실될 것입니다.



청소년 참여자에게 무엇을 기대합니까?

HSIP는 청소년이 단순히 "신청"하고 돈을 받아가는 프로그램이 아닙니다. 귀하가 참여할 자격이 있는 것으로 인증되어 인턴십을 배정받으면, 귀하는 일정에 따라 인턴십에 대해 보고하고 감독자가 정한 모든 규칙을 따라야 할 것입니다.

귀하는 인턴십에 참여하는 동안 적극적으로 참여하며 항상 최선의 노력을 기울여야 합니다. 귀하가 호스트 사이트에서 좋은 평가를 유지하지 못할 경우, 해당 프로그램에서 제외될 수 있습니다. 귀하는 향후 HSIP 참가 기회에서 제외될 가능성이 있습니다.

대학생이 HSIP에 참여할 수 있습니까?

아니요, 대학생은 HSIP에 참여할 수 없습니다.

지원 후 HSIP 업데이트를 받으려면 어떻게 해야 합니까?

HSIP를 신청할 때, 귀하는 귀하의 이메일 주소를 입력하고 비밀번호를 생성하라고 요청받을 것입니다. 귀하가 기억할 수 있는 비밀번호를 선택하십시오. 비밀번호는 귀하의 HSIP 청소년 포털에 로그인할 때 필요할 것입니다.

청소년 포털은 HSIP에 대한 최신 정보를 직접 확인할 수 있는 좋은 곳입니다. 정기적으로 로그인하여 HSIP 시작 전에 필요한 추가 단계에 대한 중요한 업데이트를 받으십시오.

HSIP에 로그인하면, 자신의 총 근무 시간을 볼 수 있으며 자신의 성과를 확인할 수 있습니다.

인턴십에 어떻게 매칭이 됩니까?

호스트 사이트는 적격한 지원자 풀에서 특정 청소년을 선별하고 인터뷰를 진행한 후 선정할 수 있습니다.

적격한 청소년 신청자는 온라인 데이터베이스에 접속하여 특정 인턴십을 보고 지원할 수 있습니다. 호스트 사이트는 적격 청소년을 모두 나열하고 게시된 인턴십 직무에 지원한 모든 청소년을 보여주는 데이터베이스에 접근할 수 있습니다.

호스트 사이트는 전화 인터뷰를 수행하기 위해 지원자의 이력서 및 연락처 정보를 확인할 수 있을 것입니다. 청소년은 포털에서 이력서 도구를 사용하여 효과적인 이력서를 작성하는 것이 중요합니다.

청소년은 2024년 9월 15일 일요일까지 호스트 사이트의 선택과 본인이 온라인 신청서에 기재한 관심사에 따라 매칭될 것입니다. 시간을 들여 이력서를 작성하고 경력 관심사에 대한 질문에 신중하게 답변하는 것이 중요합니다.



참여자는 어떻게 급여를 받습니까?

직불카드 및 자동이체

모든 청소년은 기존 은행 계좌 또는 Bank On DC와의 파트너십을 통해 새로 개설한 은행 계좌를 통해 자동이체 방식으로 급여를 받을 수 있는 옵션이 있습니다. 만 14~17세의 청소년은 지방 정부 직원 신용조합을 통해 비수탁 계정에 가입하여 자동이체를 받을 수 있는 옵션이 있습니다. 만 18~21세의 청소년은 신뢰할 수 있는 은행 기관을 통해 일반 은행 계좌에 가입하거나 이전에 개설된 개인 계좌를 사용할 수 있습니다.

***청소년은 CashApp, Venmo, Zelle 및 Chime을 급여 수령 계좌로 사용하는 것이 금지됩니다.**

US Bank VISA 직불 카드에 대한 중요 정보

- 신규 참여자에게는 US Bank의 US Bank VISA 직불 카드가 발급될 것입니다.
- 기존 참여자에게는 새로운 US Bank VISA 직불카드가 제공되지 않을 것입니다. 청소년은 전년도 은행 카드를 사용해야 합니다.
- 귀하가 HSIP 2024 신청서에 기재한 주소로 US Bank VISA 직불카드가 발송될 예정입니다. 이 주소가 2024년 10월 1일 이후에 변경되는 경우, 귀하는 반드시 당사 사무실(OYP, 4058 Minnesota Avenue, NE, Suite 2100, Washington, DC 20019)을 방문하여 귀하의 변경된 DC 거주지 정보를 증명해야 합니다.
- 귀하의 급여는 귀하의 개인 US Bank VISA 직불 카드와 연결된 계좌로 입금될 것입니다.
- US Bank VISA 직불 카드를 사용하려면, 귀하는 반드시 먼저 카드 패키지의 지침에 따라 카드를 활성화해야 합니다.
- US Bank VISA 직불카드를 사용하면, 현금 자동 입출금기(ATM), 현지 은행을 통해 급여를 인출하거나, 근처 매장에서 상품을 구매 시 사용할 수 있습니다.

**12 페이지의 US Bank Card Visa 직불 카드 공개 양식 부록을 참고하십시오*

첫 번째 급여일까지 US Bank VISA 직불카드를 소지하지 못한 경우 또는 카드에 문제가 있는 경우(예: 카드 분실 또는 도난, PIN 번호 잊어버림, 카드 거래 문제), 귀하는 반드시 1-877-474-0010으로 US Bank 카드소지자 서비스에 전화해야 합니다. 발행자 성명서: U.S. Bank Focus 카드는 Visa U.S.A. Inc.로부터 라이선스를 받아 U.S. Bank National Association에서 발급한 카드입니다. (c) 2023 U.S. Bank. Member FDIC.



급여 정보

근무시간, 출근, 및 급여

모든 HSIP 참여자는 허용된 최대 허용 시간까지 인턴십 시간에 대해 급여를 받게 될 것입니다. 인턴은 인턴 근무 시간을 보충할 수 없으며 공휴일에 대한 급여를 받을 수 없을 것입니다. 인턴은 공휴일이 포함된 주에는 근무 시간이 단축될 것입니다.

연령대별 급여를 및 최대 인턴 근무 시간

연령	급여율/시간	최대 시간
만 14~21세	\$10.00	주당 8시간

2025년 급여일

급여 기간	급여일
급여 기간 1 (2024/10/01~2024/10/05)	2024년 10월 18일 금요일
급여 기간 2 (2024/10/06~2024/10/19)	2024년 11월 1일 금요일 *
급여 기간 3 (2024/10/20~2024/11/02)	2024년 11월 15일 금요일
급여 기간 4 (2024/11/03~2024/11/16)	2024년 11월 29일 금요일*
급여 기간 5 (2024/11/17~2024/11/30)	2024년 12월 13일 금요일*
급여 기간 6 (2024/12/01~2024/12/14)	2024년 12월 27일 금요일
급여 기간 7 (2024/12/15~2024/12/18)	2025년 1월 10일 금요일*
급여 기간 8 (2024/12/29~2025/01/11)	2025년 1월 24일 금요일*
급여 기간 9 (2025/01/12~2025/01/25)	2025년 2월 7일 금요일*
급여 기간 10 (2025/01/26~2025/02/08)	2025년 2월 21일 금요일
급여 기간 11 (2025/02/09~2025/02/22)	2025년 3월 7일 금요일
급여 기간 12 (2025/02/23~2025/03/08)	2025년 3월 21일 금요일
급여 기간 13 (2025/03/09~2025/03/22)	2025년 4월 4일 금요일
급여 기간 14 (2025/03/23~2025/04/05)	2025년 4월 18일 금요일
급여 기간 15 (2025/04/06~2025/04/19)	2025년 5월 2일 금요일
급여 기간 16 (2025/04/20~2025/05/03)	2025년 5월 16일 금요일
급여 기간 17 (2025/05/04~2025/05/17)	2025년 5월 30일 금요일
급여 기간 18 (2025/05/18~2025/05/31)	2025년 6월 13일 금요일*

일부 급여 기간에는 휴일이 포함됩니다. 청소년은 국가적으로 인정된 공휴일에는 인턴십을 할 수 없으며, 이 날을 보충하는 것도 허용되지 않을 것입니다. 아래 휴일을 참고하십시오:



휴일	날짜
원주민의 날	2024년 10월 14일 월요일
재향군인의 날	2024년 11월 11일 월요일
추수감사절	2024년 11월 28일 목요일
크리스마스	2024년 12월 25일 수요일
새해 첫날	2025년 1월 1일 수요일
Dr. Martin Luther King, Jr.의 생일	2025년 1월 20일 월요일
대통령의 날	2025년 2월 17일 월요일
D.C. 해방 기념일	2025년 4월 16일 수요일
메모리얼 데이	2025년 5월 26일 월요일

급여 수령에 관한 중요 정보

- 귀하의 급여는 매일 출퇴근 시 작성하는 종이 근무 시간표를 기반으로 지급됩니다.
- 기록된 시간의 정확성을 확인하기 위해 귀하는 주간 근무 시간표에 서명해야 할 것입니다.
- 귀하는 인턴으로 근무한 시간에 대해서만 급여를 받게 될 것입니다.
- 위에 명시된 공휴일에는 급여가 지급되지 않을 것입니다. 이 경우 휴일이 포함된 주에는 6시간이 지급될 것입니다.
- 인턴십 근무를 하지 않은 날이나 시간에 대한 급여는 지급되지 않습니다.
- 급여일에는 US Bank VISA 직불 카드 또는 귀하가 제공한 은행 계좌로 급여가 입금됩니다.

참여자 CashApp, Venmo, Zelle, 및 Chime 계좌로 계좌이체를 직접 인금을 받는 것이 허용되지 않습니다.

W-4 세금 양식 정보

모든 HSIP 신청자는 W-4 세금 양식을 작성해야 합니다. **W-4 세금 양식을 제출하기 전까지 다음 단계로 넘어갈 수 없을 것입니다.** W-4 세금 양식의 목적은 간단합니다; 고용주가 급여에서 적절한 금액의 연방 소득세를 원천징수하는 데 사용됩니다.

W-4 세금 양식을 작성하는 데 도움이 필요한 경우, [irs.gov](https://www.irs.gov) 또는 (202) 803-9000으로 IRS에 연락하거나 부모 또는 보호자의 지침을 구하십시오. 청소년 프로그램 사무실은 W-4 세금 양식을 작성하는 방법에 대한 도움을 제공하지 않으며, 양식이 정상적으로 제출되었는지만 확인합니다. 신청자는 2024년 8월 17일까지 W-4 세금 양식을 **반드시** 작성해야 합니다.



급여 지급 해결

급여가 잘못 지급되었다고 생각되면, 당황하거나 인턴십에 보고하는 것을 중단하지 마십시오. 다음 단계를 따르기만 하면 됩니다:

1 단계: 정말 오류가 있는지 다시 확인하십시오.

급여가 잘못 지급되었다고 생각할 수 있지만, 급여는 정확합니다. 혼동을 유발할 수 있는 몇 가지 일반적인 사항은 다음과 같습니다:

- 휴가를 생각하지 못한 경우. 8 페이지에 나와 있는 휴일에 대해서는 급여가 지급되지 않을 것입니다.
- 세금을 고려하지 못한 경우. 모든 청소년의 급여에서 세금이 원천징수될 것입니다.
- 출석하지 않은 날을 잊어버리거나 출퇴근 기록하는 것을 잊어버리는 경우. 급여는 인턴으로 근무한 시간에 대해서만 지급될 것입니다.
- 최근 이(2)주 동안 인턴으로 일한 기간에 대한 급여를 잊은 경우. 각 어떤 주차가 금요일에 포함되는지 확인하려면 급여 일정을 참조하십시오.

2 단계: 인턴 시간 또는 기록된 시간에 분쟁이 있는 경우, 다음을 수행해야 합니다:

1. 가능한 한 빨리 감독자에게 알려 문제를 처리하십시오.
2. 감독자가 문제를 확인하고 보고하면, 귀하는 48~72시간 이내에 정정된 급여를 받게 될 것입니다.
3. 귀하와 귀하의 감독자가 의견이 다른 경우, 202-698-3492로 HSIP 지원 센터에 직접 전화하여 급여 문제를 보고하십시오.

HSIP 사무소는 감독자에게 연락하여 정보를 수집하고, 근무 시간을 확인하여, 문제를 결정함으로써 보고된 모든 급여 분쟁을 조사할 것입니다. 감독자는 반드시 시간 관리 시스템(TMS)에 급여 문제를 보고해야 합니다. TMS는 청소년이 적시에 급여를 받지 못했거나 총 인턴 시간보다 적은 급여를 받았다고 생각하는 경우를 보고하는 데 사용할 수 있습니다. 감독자가 급여 분쟁을 확인하면 DOES는 48~72시간 이내에 급여 문제가 해결됩니다.

귀하의 상사가 귀하의 급여 문제를 확인하고 해결하는 경우, 귀하에게 지급해야 할 추가 급여는 귀하의 HSIP US Bank VISA 직불 카드 또는 귀하가 제공한 은행 계좌에 추가 입금될 것입니다.



HSIP 정책 및 절차

2024~2025 HSIP의 참여자로서, 귀하는 인턴십에서 귀하의 상사가 배정한 프로그램 규칙 및 규정을 반드시 준수해야 합니다.

이외에도, 모든 청소년은 다음 규칙을 준수해야 합니다:

- 감독자의 이름, 전화번호, 및 사무실 위치를 숙지하십시오. 결근하거나 지각하는 경우, 감독자에게 연락하십시오.
- 배정된 인턴십 시간을 알고 이를 준수하십시오. 정해진 시간에 출근하고, 감독관이 제공한 근무 시간표에 따라 매일 출퇴근을 기록하십시오.
- 배정된 업무에 적극적으로 참여하십시오. 업무를 완료했거나 도움이 필요한 경우 감독자에게 추가 지침을 요청하십시오.
- 경청하고, 주의를 기울이고, 지시를 따르십시오.
- 항상 최선을 다하며, 불확실한 경우에는 질문하십시오.
- 인턴십 환경에 적합한 복장을 착용하십시오. 감독자가 제공한 복장 규정 정책을 준수하십시오.
- 존중을 다하고, 정중하며, 예의 바르고, 전문가답게 행동하십시오.

참여자의 결근

참여자는 사유에 관계없이 미리 예상되는 결근에 대해 사전에 통지해야 합니다. 직접 보고할 수 없는 경우, 참여자는 즉시 감독자에게 전화하여 예상되는 결근을 반드시 보고해야 합니다.

참여자는 다음과 같은 경우 HSIP 직위에서 해고될 수 있습니다:

- 참여자가 예상되는 결근에 대해 감독자에게 연락하지 않고 연속 삼(3)일 넘게 결근한 경우.
- 감독자가 참여자가 너무 자주 결근했거나 결근 패턴이 형성되고 있다고 판단하는 경우.

참여자에게 결석에 대한 급여는 지급되지 **않을** 것입니다.



전근

인턴십에서 전근을 요청하는 경우 반드시 먼저 감독자에게 알려야 합니다.

귀하는 호스트 사이트에서 전근 이유를 명시한 전근 요청 양식을 반드시 작성해야 합니다.

전근 절차가 완료될 때까지 인턴십을 위한 출근을 중단하거나 다른 프로그램 또는 사이트에 보고하지 마십시오.

HSIP 직원은 다음 상황이 적용되는 경우 참여자를 전근시킬 것입니다:

- 안전 이슈(예: 청소년은 필요한 경우 경찰 보고서를 반드시 제출해야 합니다)
- 건강 문제(청소년은 전근 요청을 뒷받침하는 의사의 소견 진술서를 반드시 제출해야 합니다)
- 인턴십 사이트 폐쇄
- 기타 승인된 예외적인 사유

참여자는 HSIP가 지정한 인턴십에 보고하지 않는 한 보수를 받지 못할 것입니다. HSIP는 전근 요청이 접수되고 승인 또는 거부되면 참여자에게 서면으로 통보할 것입니다.

참여자는 자신이 배정되지 않은 호스트 사이트에 보고할 수 없습니다. 모든 호스트 사이트 배정은 참여자 포털에서 볼 수 있으며 OYP만 이를 지정할 수 있습니다.

참여자가 지정된 호스트 사이트에 불참할 경우 잘못된 사이트에 출석한 일수에 대한 급여가 몰수됩니다.

해고 절차

감독자는 참여자의 인턴십의 해고를 요청할 수 있지만; 모든 해고 사유에 대한 문서를 작성해 HSIP 직원에게 제출해야 합니다.

프로그램 직원은 해고가 적절하다고 생각하는 경우, 해고 요청 양식을 작성할 것입니다. HSIP 직원은 참여자에게 공식 해고 통지를 이메일로 보낼 것입니다.

폭력적이거나 불법적인 행동으로 인해 해고되는 경우, 청소년은 인턴십에서 반드시 해고되어야 합니다. 청소년 프로그램 사무실은 공식 해고 절차를 진행합니다.



참여자는 해고가 부당하다고 생각하는 경우, HSIP 사무실(202-698-3492)에 연락하여 담당자와의 약속을 잡을 수 있습니다.

참여자는 다음 사유 중 어느 하나라도 해당하는 경우 인턴십에서 해고될 수 있습니다:

- **마약:** 인턴십 기간 동안 마리화나 또는 알코올을 포함한 불법 약물을 소지, 판매, 또는 사용하는 경우로서 — 이는 법적 조치로 이어질 수 있습니다.
- **과도한 결근:** 사전 승인 없이 삼(3)일 연속 인턴십에 출근하지 않는 경우.
- **방해 행동:** 싸움; 신체적, 언어적 또는 사이버 공격/사이버 왕따, 또는 동료의 안녕을 위태롭게 하는 모든 행위로서 — 이는 법적 조치로 이어질 수 있습니다.
- **절도:** 현장, 직원, 또는 기타 참여자로부터 재산을 훔치는 행위로서, 이는 법적 소송으로 이어질 수 있습니다.
- **문서 위조:** 귀하의 시간 기록 또는 다른 청소년 직원의 시간 기록을 위조; 다른 참여자의 시간 기록을 서명; 다른 참여자의 직불 카드 또는 개인 식별 번호(PIN)를 수령하거나 사용하려는 시도.
- **불복종:** HSIP 또는 인턴십 규칙 및 규정 준수 거부.
- **괴롭힘:** 언어적, 성적, 또는 신체적 괴롭힘 — 이는 법적 조치로 이어질 수 있습니다.

HSIP는 해고 요청서를 승인 또는 거부된 후 참여자에게 서면으로 통지할 것입니다.

고충 처리 절차 및 정책

HSIP 참여자는 성희롱, 성 정체성 및 표현 차별, 기타 형태의 괴롭힘, 적대적 인턴십 업무 환경 조성 및 인턴십에 대한 차별로부터 보호됩니다.

HSIP는 참여자의 불만 또는 고충을 공정하게 처리하는 절차를 제공합니다. HSIP 참여자는 1977년 D.C. 인권법에 의해 보호됩니다.

차별 또는 불공정한 대우를 받았다고 느끼는 참여자는 아래에 요약된 절차를 따라야 합니다:

1. 감독자 또는 HSIP 직원과 문제를 논의하십시오.
2. 참여자는 자신이 주장하는 사건을 설명하는 서면 진술서를 작성해야 합니다.
3. 문제가 해결되지 않거나 문제가 감독자와 관련된 경우, 202-698-3492로 HSIP 지원 센터에 문의하십시오.
4. 프로그램 연락 담당자와 HSIP 모니터 요원이 고충을 해결하기 위해 노력할 것입니다.



기상 악화 정책

감독자는 공인된 출처(예: 신문, 라디오 방송국, 텔레비전 뉴스 또는 날씨 서비스)에서 나오는 날씨 보고를 모니터링해야 합니다. 실외 온도가 화씨 95도 이상인 경우, 감독자는 실외에서 인턴으로 활동하는 HSIP 참여자를 위해 특별 조치를 적용해야 합니다(예: 실외에서 인턴으로 활동하는 청소년은 충분한 양의 물이 있는 그늘진 구역에서 휴식 시간을 인턴십 시간당 십(10) 분으로 할당받아야 합니다).

참여자는 이러한 시간에 대해 보수를 받을 것입니다. 이는 근무 시간표나 근무 기록 시스템에 반영되어서는 안 됩니다.

DC가 해당 당국의 결정에 따라 코드 레드데이(천재지변과 같은 비상 상황)를 시행하는 경우, 실외 인턴십 및 활동은 반드시 취소되어야 합니다. 적절한 실내 활동이 없는 경우, 감독자와 상의하여 추가 지침을 받으십시오. 청소년이 코드 레드데이(천재지변과 같은 비상 상황)에 관하여 인턴십에 신고하지 않고 이후 활동이 취소되는 경우, 그날에 대한 보상은 제공되지 않을 것입니다.

성 정체성 및 표현

D.C. 인권법은 고용, 주택, 공공 시설, 또는 교육 기관에서 개인의 실제적 또는 인지된 성 정체성 또는 표현을 근거로 한 차별을 금지합니다. D.C. 인권법은 성 정체성 또는 표현을 “출생 시 개인의 성별에 관계없이, 개인의 성별 관련 정체성, 외모, 표현, 또는 행동”으로 정의합니다.

고용과 관련하여, 인권법은 다음을 포함한 불법적인 차별 관행을 금지합니다:

- 채용 또는 승진 거부
- 차별적인 대우;
- 불법 해고 및 전근 실행;
- 언어적 또는 신체적 괴롭힘에 관여하는 행위;
- 대면 또는 가상으로 적대적 환경 조성;
- 직원이 요청할 때 합리적인 편의를 제공 거부; 및
- 직원의 성 정체성 또는 표현과 일치하는 화장실 및 기타 성별에 따른 시설에 대한 접근을 거부하는 행위.



괴롭힘 및 적대적 근무 환경

성 정체성 또는 표현을 근거로 적대적인 환경을 조성하는 모든 괴롭힘 및 행동은 금지됩니다. 다음 행동은 불법적인 괴롭힘 및 적대적 환경 조성의 증거가 될 수 있습니다:

- 개인의 선호되는 이름, 호칭, 또는 성별 관련 대명사를 의도적으로 오용하는 행위
- 개인의 신체, 성 정체성 또는 표현, 또는 성 전환에 대한 개인적 질문을 하는 행위
- 개인이 트랜스젠더라는 사실을 다른 사람에게 공개함으로써 개인에게 고통을 주는 경우; 및
- 불쾌감을 주는 사진을 게시하거나, 불쾌감을 주는 전자적 또는 기타 메시지를 보내는 경우.

자세한 정보는 누구에게 문의해야 합니까?

HSIP 날짜 및 정보는 변경될 수 있습니다. 2024~2025 HSIP에 대한 최신 정보는, 아래 주소를 방문하십시오:

summerjobs.dc.gov

추가 질문이 있거나 지원서 작성에 도움이 필요한 경우, 다음으로 연락하십시오:

DC 고용 서비스부

청소년 프로그램 사무실 - 고등학교 인턴십 프로그램

4058 Minnesota Avenue NE, 2nd Floor

Washington, DC 20019

202-698-3492 (사무실)

202-698-5813 (팩스)

youthjobs.dc.gov

귀하와 함께 일할 수 있기를 기대합니다!

DOES는 평등한 고용주/제공자입니다. 언어 통역 서비스는 무료로 제공됩니다.

장애가 있는

개인은 요청 시 보조 지원 및 서비스를 이용할 수 있습니다.



컬럼비아 특별구
고용 서비스부

청소년 프로그램 사무소

고등학교 인턴십 프로그램

4058 Minnesota Avenue NE, Second Floor Washington, DC 20019

전화: 202-724-7000 | **팩스:** 202-673-6993 | does.dc.gov



컬럼비아 특별구 정부

MURIEL BOWSER, 시장