

CÓMO PRESENTAR UNA RECLAMACIÓN DE SEGURO DE DESEMPLEO (UI)

Los empleados del Distrito de Columbia pueden solicitar compensación por desempleo en www.dcnetworks.org.

Para iniciar el proceso de solicitud de sus prestaciones por desempleo, deberá tener la siguiente información a la mano:

- Su número de Seguro Social
- El nombre, dirección, número de teléfono y fechas de empleo para su empleador más reciente de los últimos 30 días
- Su número de inscripción como extranjero si no es ciudadano estadounidense
- Su DD214 si es un ex militar
- Su Formulario estándar 8 o Formulario estándar 50 si es un ex empleado federal
- Los datos de su indemnización por despido (solo si recibió o recibirá una)
- Los datos de su pensión (solo si está recibiendo pagos de una)
- **Comprobantes de que ha sido afectado por una emergencia de salud pública (si está solicitando debido a la emergencia de salud pública por el coronavirus [COVID-19]). La documentación puede incluir:**
 - ❖ Una carta documentando una solicitud voluntaria o una orden involuntaria de aislamiento o cuarentena de un profesional médico o una autoridad sanitaria local.
 - ❖ Un justificante de su prestador de servicios médicos o de una oficina de registros médicos recomendando el aislamiento o la cuarentena
 - ❖ Una autodeterminación de que las indicaciones del Departamento de Salud sobre la cuarentena corresponden para usted

Criterios de elegibilidad

Una persona con derecho a recibir el seguro de desempleo deberá satisfacer los siguientes criterios:

1. Encontrarse desempleado por causas fuera de su control
2. Estar apto para trabajar
3. Estar disponible para trabajar, no habiendo una orden de cuarentena o autoaislamiento relacionada con el coronavirus (COVID-19)
4. Estar buscando activamente trabajo, a menos que su desempleo esté relacionado con la emergencia por el coronavirus (COVID-19)

Presentación de solicitudes en línea

1. Inicie una sesión en www.dcnetworks.org, pulse la pestaña que dice “En Español”, y luego la que dice “Solicite beneficios de desempleo”
2. En la página del Centro de Servicios de Seguro de Desempleo para Reclamantes, busque y pulse donde dice “Español”, y luego el botón que dice “Aplicar para beneficios”
3. Pulse donde dice “Click here for ‘español’” (Pulse aquí para “español”), y luego desplácese hasta el final de la página y pulse el botón que dice “Presentar su reclamo”
4. Responda las preguntas con información correcta para llevar a cabo el trámite de presentación de reclamaciones

Centro de Orientación para el Usuario

Se insta a los reclamantes a presentar su solicitud en línea, en www.dcnetworks.org. Si tiene problemas para presentar su reclamación en línea, llame al 202-724-7000 para comunicarse con el Centro de Orientación para el Usuario del Departamento de Servicios de Empleo (DOES, por sus siglas en inglés).